



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 22
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 15.05.2023 г.

№ 174

станция Медведовская

**Об утверждении Порядка оформления возникновения,
приостановления и прекращения отношений между образовательной
организацией и обучающимися и (или) родителями (законными
представителями) обучающихся**

В соответствии с требованиями части 2 статьи 30, статьями 53, 54, 57,61 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ д/с № 22, на основании решения педагогического совета МБДОУ д/с № 22, протокол № 3 от 15 мая 2023 г., п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между образовательной организацией и обучающихся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (приложение).

2. Старшему воспитателю Тороповой Анастасии Андреевне, ответственному за подготовку, обновление и размещение информации на официальном сайте МБДОУ д/с № 22, обеспечить размещение настоящего документа на официальном сайте дошкольной образовательной организации.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заведующий

Л. А. Боброва

**Порядок
оформления возникновения, приостановления и прекращения
образовательных отношений между образовательной организацией) и
обучающимися и (или) родителями
(законными представителями) обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 22 муниципального образования Тимашевский район (далее - Учреждение) и родителями (законными представителями) воспитанников (далее - Порядок) регулирует порядок образовательных отношений между участниками образовательного процесса Учреждения и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.2. Порядок разработан в соответствии с частью 2 статьи 30, статьей 53, 54, 55, 57, 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ д/с № 22.

1.3. Настоящий Порядок рассматривается Общим собранием родителей, согласовывается педагогическим советом и утверждается заведующим Учреждения.

**2. Порядок оформления возникновения образовательных
отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, о приеме воспитанника на обучение в Учреждение.

2.2. Изданию приказа о приеме воспитанника в Учреждение предшествует заявление родителя (законного представителя) и заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - Договор об образовании).

2.4. Договор об образовании заключается в письменной форме между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника, подписание которого является обязательным для данных сторон.

2.5. В Договоре об образовании указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность

образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.3. Договором об образовании стороны определяют взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, присмотра и ухода, длительность пребывания воспитанника в Учреждении, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за воспитанниками.

2.6. Договор об образовании составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр Договора об образовании выдается родителям (законным представителям).

2.7. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, возникают с даты, указанной в распорядительном акте (приказ) о приеме на обучение воспитанника.

3. Изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения образования, повлекших за собой изменения взаимных прав и обязанностей воспитанников и Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены, как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является внесение изменений в Договор об образовании в порядке согласно действующему законодательству.

3.4. Изменения образовательных отношений вступают в силу со дня подписания Дополнительного соглашения об изменении условий Договора об образовании обеими сторонами.

4. Приостановление образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены по уважительным причинам с сохранением места воспитанника в Учреждении.

4.2. Причинами, дающими право на сохранение места за воспитанником в Учреждении, являются:

- Состояние здоровья, не позволяющее в течение определенного периода посещать Учреждение (временного ограничения посещения Учреждения по рекомендации врача при наличии медицинского документа);

- Временное посещение санатория, дошкольного учреждения присмотра и оздоровления (по состоянию здоровья, при наличии направления

медицинского учреждения);

- Карантин в образовательной организации или группе (на основании приказа начальника управления образования администрации муниципального образования Тимашевский район и (или) приказа заведующего учреждением);
- Период закрытия образовательной организации на ремонтные (аварийные) работы;
- Заявление родителей (в связи с отпуском родителей (законных представителей));
- Иные причины указанные родителями (законными представителями) в заявлении.

4.3. Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места в Учреждении должны представить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

5. Прекращение образовательных отношений.

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из Учреждения:

- по окончании срока действия Договора об образовании (в связи с завершением обучения);
- досрочно.

5.2. Окончанием срока действия Договора об образовании является окончание получения воспитанником дошкольного образования, предоставление Учреждением образовательной услуги в полном объеме.

5.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по иным причинам, указанным в заявлении родителей (законных представителей);
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

5.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Учреждением.

5.5. При досрочном прекращении образовательных отношений по инициативе родителей восстановление осуществляется согласно действующему административному регламенту. В случае восстановления между Учреждением и родителями (законными представителями) заключается новый Договор об образовании.

5.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) Учреждения об отчислении воспитанника.

5.7. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты, указанной в распорядительном акте (приказ) об отчислении воспитанника из Учреждения.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения в Порядок могут вноситься в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

6.2. Настоящий Порядок действует до замены новым.

6.3. Порядок вступает в силу с момента издания приказа об утверждении и действует до внесения изменения.

Приложение 1
к Порядку оформления возникновения,
приостановления и прекращения
образовательных отношений МБДОУ д/с № 22
и родителями (законными представителями
воспитанников

Форма

Заведующему МБДОУ детский сад № 22
Л. А. Боброва

от _____

Ф.И.О полностью

проживающего (ей) по адресу: _____

(индекс, край, район, улица, дом)

Паспортные данные:

серия _____ № _____

Выдан _____

Тел.: _____

Заявление

Прошу Вас отчислить моего ребенка _____

(ф.и.о. ребенка, дата рождения, группа)

« _____ » _____ 20 _____ г., ввиду _____

(указать причину перевод в др.д/с, выезд из города, мед.показания и др.)

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись заявителя)

Приложение 2

к Порядку оформления
возникновения,
приостановления и прекращения
образовательных отношений
МБДОУ д/с № 22 и родителями
(законными представителями
воспитанников

Форма

Заведующему МБДОУ д/с № 22
Л. А. Боброва

от _____

Ф.И.О. полностью

проживающего по адресу: _____

(индекс, край, район, улица, дом)

Тел. _____

заявление.

Прошу Вас отчислить моего ребенка _____

(Ф.И.О., дата рождения ребенка, место рождения ребенка)

Из группы кратковременного пребывания с « » _____ 20__ года.

« » _____ 20__ года _____

подпись

Ф.И.О.